



SETTORE QUALITA' DELLA VITA

Servizi Scolastici, Sportivi e del Tempo Libero

**COMMISSIONE MENSA A.S. 2025/2026
NOMINATA CON DELIBERA DI G.C. N°148 del 29/10/2025**

**VERBALE DELLA SEDUTA
4 febbraio 2026**

In data 4 febbraio 2026 alle ore 18.10 presso una sala del Palazzo Municipale si è riunita la Commissione Mensa, istituita con delibera di C.C. n°46 del 27/07/2015 e nominata per l'a.s. 2025/2026 con delibera di G.C. 148 del 29.10.2025, convocata, come prevede il regolamento, dall'Assessore all'Istruzione, Presidente della Commissione.

Sono presenti:

- Elisabetta Marchisio – Assessore Delegato all'Istruzione Presidente della Commissione
- Serena Sonvilla – Responsabile del settore Qualità della Vita
- Marina Evelina Sorrenti – Insegnante – Rappresentante della Scuola d'Infanzia
- Cristina Fasolato – Insegnante – Rappresentante della Scuola Primaria
- Barbieri Cristina - Genitore- Rappresentante della Scuola Primaria
- Libera Antropoli – Genitore- Rappresentante della Scuola d'Infanzia
- Raineri Monica – Genitore- Rappresentante della Scuola d'Infanzia

Risultano assenti

- Dott. Matteo VACCA CAVALOTTO- Dirigente Istituto Comprensivo di Montanaro.
- Pecora Andrea - Genitore- Rappresentante della Scuola Primaria

Sono inoltre presenti il referente dell'appalto – Sig. Vincenzo Conforti, le cuoche addette alla cucina della Società Dussmann Service SRL appaltatrice del servizio e il Sindaco

1. Relazione sui sopralluoghi e gestione eccedenze L'Assessore Marchisio riferisce l'esito dei sopralluoghi effettuati, evidenziando l'assenza di criticità strutturali. Segnala tuttavia un eccessivo avanzo di pane e propone di consentire agli alunni di portarlo a casa. Il Sig. Conforti (Dussmann) accoglie la proposta confermando la fornitura di apposite *doggy bag* per il recupero di pane e frutta.

2. Qualità del servizio e gradimento dei pasti I membri della Commissione riportano lamentele diffuse tra i genitori riguardo allo scarso gradimento dei pasti da parte dei bambini. Il referente

Dussmann invita a presentare segnalazioni circostanziate, distinguendo tra disservizi qualitativi e semplice soggettività del gusto.

Sulla problematica della minestra servita fredda, le cuoche chiariscono che il rallentamento è dovuto al conteggio manuale dei crostini (10 per l'infanzia, 15 per la primaria). Il Sig. Conforti comunica l'inserimento di una nuova unità lavorativa per velocizzare il servizio: d'ora in avanti la ripartizione dei crostini precederà lo scodellamento della minestra.

3. Igiene e forniture (Stoviglie e Acqua) Viene segnalato un retrogusto amarognolo dell'acqua, attribuito presumibilmente ai bicchieri. La ditta procederà a una sanificazione straordinaria con amuchina. In merito alla proposta di fornire borracce, l'Ufficio Q.d.V. solleva dubbi sulle procedure di sanificazione (non garantite come per le stoviglie interne), mentre le insegnanti evidenziano l'incompatibilità dei tempi di riempimento con il turno mensa.

4. Aspetti contrattuali e tariffe Sulla disparità della merenda (presente all'Infanzia ma non alla Primaria), l'Ufficio Q.d.V. si riserva, compatibilmente con l'offerta tecnica della ditta Dussmann, di verificare la fattibilità dell'inserimento di uno spuntino per la scuola primaria.

Riguardo alle tariffe, viene lamentata dalla commissione mensa l'assenza di riduzioni per nuclei con più figli alla tariffa piena di 5,94 Euro; l'Ufficio Q.d.V. precisa che il costo riflette l'intera gestione del servizio e non solo la derrata alimentare.

5. Frequenza carne e Linee Guida Regionali A fronte della richiesta di aumentare la somministrazione di carne (con presentazione di menù di altri Comuni), l'Ufficio Q.d.V. chiarisce che l'attuale menù segue le **Linee di indirizzo per la ristorazione scolastica della Regione Piemonte (Rev. 2024)**, che prevedono la carne una sola volta a settimana.

6 Porzioni La Commissione segnala che la possibilità di ricevere il "bis" non è garantita a tutti i bambini, creando disparità. Il Sig. Conforti chiarisce che la distribuzione di porzioni ulteriori rappresenta già di per sé uno sforamento delle grammature previste; pertanto, per garantire l'equità e il rispetto dei parametri nutrizionali, l'unica soluzione percorribile sarebbe la cessazione definitiva della distribuzione di porzioni extra per chiunque.

Viene inoltre sollevata una lamentela dalle rappresentanti del corpo docente: le insegnanti evidenziano come le porzioni a loro destinate risultino, nei fatti, meno abbondanti rispetto a quelle servite agli alunni.

7. Criticità riscontrate dal Sindaco Il Sindaco interviene chiedendo un riepilogo delle criticità. La Commissione segnala: porzioni esigue, eccesso di legumi/verdure, sostituzione della carne con formaggio, formaggio amaro (crescenza) e focaccia fredda.

Il Sig. Conforti replica che:

- Le grammature rispettano rigorosamente le tabelle ASL.
- Il "bis" non può essere garantito sistematicamente per non sfiorare i parametri nutrizionali.
- Il menù attualmente in vigore segue le **Linee di indirizzo per la ristorazione scolastica della Regione Piemonte (Rev. 2024)**, che prevedono la carne una sola volta a settimana
- La sostituzione della carne con formaggio è stata un evento eccezionale post-vacanze natalizie per mancata consegna del fornitore autorizzato.
- La focaccia non prevede somministrazione a temperatura controllata e può essere distribuita a temperatura ambiente.

L'Ufficio Q.d.V., per risolvere la criticità della crescenza amara, si impegna ad autorizzare la ditta all'utilizzo di prodotto non biologico in deroga al capitolato.

Il sindaco chiede inoltre al Sig. Conforti, rappresentante della Società Dussmann, se si possono superare le grammature previste dalle disposizioni dell'Asl e gli viene risposto che non è possibile

7. Revisione del Menù Il Sindaco, preso atto delle richieste, dichiara la volontà di modificare l'attuale piano alimentare. La Commissione consegna il menù del precedente appalto e una proposta di modifica. Viene dato mandato all'Ufficio Q.d.V. di predisporre un nuovo menù integrato da quanto sopra. Il Sig. Conforti collaborerà alla stesura, che sarà sottoposta preventivamente al Sindaco e alla Commissione, per poi essere inviata all'**ASL TO4** per l'approvazione definitiva.

Note conclusive

Tutti i presenti concordano sulla necessità di monitorare con attenzione la fase di transizione al nuovo menù, invitando i rappresentanti dei genitori a raccogliere feedback puntuali e non generici, così da poter distinguere tra criticità tecniche e preferenze personali degli alunni.

La seduta viene chiusa con l'impegno di riaggiornarsi non appena l'ASL avrà fornito il proprio parere sul nuovo menù.

La seduta è tolta alle ore 19:30.

Alle ore 19.30 la riunione ha termine.

Letto, approvato, sottoscritto.

La Presidente della Commissione

Elisabetta Marchisio

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Segretario della Commissione

Serena Sonvilla

