



COMUNE DI MONTANARO
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE

DISPOSTA DAL RESPONSABILE DEL
Settore Finanziario

U.O. Risorse Umane e Commercio

N. 91 del 22/06/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Firmato digitalmente
(Amatuzzo Alessandra)

UFFICIO SEGRETERIA

REGISTRO GENERALE
delle
DETERMINAZIONI

N. 223

Del 22/06/2026

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI ART. 30, D.LGS. N. 165/2001 E SMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ISTRUTTORI, PRESSO IL SETTORE AFFARI GENERALI - U.O SERVIZI DEMOGRAFICI - APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI ART. 30, D.LGS. N. 165/2001 E SMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ISTRUTTORI, PRESSO IL SETTORE AFFARI GENERALI - U.O SERVIZI DEMOGRAFICI - APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Richiamato il decreto del Sindaco n. 6 in data 15/03/2025 di attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs.18/08/2000 n. 267, di pertinenza del servizio intestato;

Visto l'art. 107, comma 3 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che, con la lettera e), attribuisce ai dirigenti responsabili dei servizi, gli atti di amministrazione e gestione del personale;

Premesso che:

- con delibera del C.C. n.60 del 17/12/2025 l'Amministrazione procedeva ad aggiornare ed approvare il DUP-Documento Unico di Programmazione 2026-2028, contenente la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2026/2028, prevista dall'art. 91 del TUEL;
- con deliberazione n. 61 del 17/12/2025 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio triennale 2026/2028;
- con deliberazione di G.C. n. 189 del 24/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026/2028;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 01/04/2026 è stato approvato il piano performance anno 2026;
- con delibera del G. C. n. 46 del 08/04/2026 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028;

Preso atto che, a seguito di esito positivo della procedura di mobilità esterna volontaria, una dipendente del Settore Affari Generali – U.O Servizi Demografici, cesserà il proprio rapporto di lavoro con il Comune di Montanaro in data 15/09/2026;

Rilevato che, nel PIAO 2026-2028 sopra indicato, contenente la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2026/2028, nella sottosezione 3.3.2 – programmazione strategica delle risorse umane alla lett. d) – Modalità di copertura dei posti vacanti viene previsto quanto segue:

*“Per quanto attiene alle **modalità di copertura dei posti vacanti**, o che eventualmente dovessero rendersi vacanti nel corso del triennio di riferimento del presente piano, **si procederà con la mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.lgs. 165/2001**, avvalendosi, di norma, salvo diversa disposizione della G.C., della facoltà di ricorrere alla mobilità volontaria.*

Qualora le procedure suindicate non producessero alcun effetto, si procederà con lo scorrimento di graduatorie proprie se presenti e, in alternativa, con lo scorrimento di graduatorie di altri enti, secondo i criteri stabiliti nel Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi modalità concorsuali e requisiti di accesso approvato con delibera della G.C. n.126 del 04/10/2017, così come modificato da ultimo con deliberazione della G.C. n.64 del 17.05.2023. Rimane salva la possibilità da parte dell'Amministrazione Comunale di procedere con la selezione del personale tramite concorso pubblico.

Per colmare le carenze di personale e in attesa delle nuove assunzioni previste, i posti vacanti verranno ricoperti con il ricorso dell'istituto dello Scavalco d'eccedenza a tempo determinato entro i limiti delle 12 ore settimanali, in modo da garantire il rispetto delle 48 ore settimanali medie imposte dall'art. 4, comma 4, del d.lgs. 66/2003.”;

Ritenuto pertanto, al fine di ricoprire la figura mancante di procedere con la procedura di mobilità;

Dato atto che la comunicazione di cui all'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 è stata effettuata e trasmessa ai soggetti competenti con nota Prot.n. 5920 del 22/06/2026;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi modalità concorsuali e requisiti di accesso approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 126 del 04/10/2017 così come modificato con successive deliberazioni di G.C. n. 120 del 12/1/09/2018 e n. 64 del 17/05/2023;

Richiamato l'articolo 30, comma 1, del D.lgs. 165/2001, (così modificato dall'art. 3, comma 7-bis, Legge n.113 del 06.08.2021 e successivamente dall' art. 14 dal D.L. 15 ottobre 2021 – Decreto Fiscale) che si riportano di seguito:

“1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale, e agli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza”

Ritenuto quindi necessario avviare il procedimento di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'articolo 30 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (così modificato dall'art. 3, comma 7-bis, Legge n.113 del 06.08.2021 e successivamente dall' art. 14 dal D.L. 15 ottobre 2021 – Decreto Fiscale) e art. 82 del vigente Regolamento comunale citato, per la copertura di n. 1 Istruttore Amministrativo contabile, area istruttori del nuovo sistema di classificazione del CCNL 16.11.2022, approvando il relativo schema di avviso di selezione e fac- simile di domanda di partecipazione alla procedura di cui trattasi;

Constatato che il Comune di Montanaro ha rispettato i termini per la programmazione finanziaria previsti dal Tuel 167/2000, così come stabilito dall'art. 9, comma 1 quinquies del decreto 113/2016 (approvazione rendiconto, bilancio di previsione, inviato dati alla Bdap,) nonché tutti i vincoli relativi al pareggio di bilancio, di cui all'art. 1, c.720,721 e722 della legge n. 208/2015;

Appurato che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza del Responsabile del Settore, ai sensi del combinato disposto dell'art. 107, comma 2, del D.Lgs. del 18/08/2000 n.267, degli artt. 4,16 e 17 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165 e dell'art. 41 dello Statuto comunale in vigore;

Dato atto che la Commissione esaminatrice della selezione in oggetto sarà nominata successivamente con apposito atto;

Visto il D.lgs. 267/2000; Visto il D.lgs. 165/2001;

Vista la Legge 133/2008 di conversione del D.L. 112/2008 e successive modificazioni;

Visti i vigenti C.C.N.L. di comparto;

DETERMINA

1. di assumere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di dare atto che la procedura di assegnazione di personale di cui all'art. 34 bis del D.lgs.165/2001 è stata attivata da questo Ente, con comunicazione prot.n. 5920 del 22/06/2026;
3. di avviare pertanto, la procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'artico 30 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (così modificato dall'art. 3, comma 7-bis, Legge n.113 del 06.08.2021 e successivamente dall' art. 14 dal D.L. 15 ottobre 2021 – Decreto Fiscale) e dell'art. 82 del Regolamento comunale vigente disciplinante le modalità concorsuali e i requisiti di accesso, per la copertura di n. 1 Istruttore Amministrativo contabile - area istruttori, con decorrenza indicativa dell'assunzione mese di Settembre 2026;
4. di dare atto che nel programmare l'assunzione sopracitata sono rispettati sia i vincoli di finanza pubblica, che quelli indicati dalla nuova normativa prevista dall'art. 33 comma 2, del D.L. 34/2019, con il mantenimento del rapporto fra spesa del personale ed entrate correnti non superiore a quello calcolato sulla base dell'ultimo rendiconto approvato;
5. di dare atto che con l'assunzione programmata viene comunque rispettato l'obbligo di contenimento della spesa del personale in valore assoluto ai sensi della L. 296/2006 di cui ai commi 557 e 556;
6. di approvare lo schema di avviso di selezione per la mobilità esterna volontaria ed il relativo fac-simile di domanda di partecipazione alla procedura indetta per la copertura della figura professionale

sopra indicata, costituente l'allegato 1) della presente determinazione, e di cui forma parte integrante e sostanziale;

7. di predisporre la pubblicazione degli avvisi in oggetto sul Portale del Reclutamento InPa all'indirizzo www.inpa.gov.it, all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.montanaro.to.it, nella sezione Pubblicazioni, alla voce Concorsi e la trasmissione degli stessi in via telematica alle Amministrazioni della Regione Piemonte appartenenti alla Città Metropolitana di Torino;
8. di dare atto che la Commissione esaminatrice, competente in merito, sarà nominata successivamente con apposito atto;
9. di dare atto che l'Amministrazione si riserva di procedere o meno all'assunzione del/la candidato/a, che risulterà in posizione utile alla graduatoria finale di merito, in considerazione di proprie insindacabili valutazioni, riservandosi di recedere in qualsiasi momento dalla procedura;
10. di trasmettere copia della presente determinazione alle OO.SS ed alle RSU per opportuna conoscenza.

Parere tecnico – amministrativo :

Ai sensi dell'articolo 147/bis del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, del Decreto legge 10/10/2012 n. 174, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213, sulla presente determinazione si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Settore Finanziario

Firmato digitalmente
(Amatuzzo Alessandra)

Ricorsi: ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 241/1990, contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Piemonte nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione (D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104) o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.