



# COMUNE DI MONTANARO

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

### Decreto del Sindaco

**Numero 25 del 09/10/2024**

**OGGETTO:** ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI MONTANARO FUNZIONI DI DIREZIONE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE DEL SETTORE AFFARI GENERALI (AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 2 DEL REGOLAMENTO SUGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA)

**Premesso che:**

- in data 8 e 9 Giugno 2024 hanno avuto luogo le elezioni per i membri italiani al Parlamento Europeo, del Consiglio Regionale, del Presidente della Regione, del Sindaco e del Consiglio Comunale;
- in data 11 Giugno 2024 dal verbale dell'adunanza dei Presidenti di sezione risulta proclamato eletto alla carica di Sindaco il Dott. CARERI Antonino;

**Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

**Richiamato** il d.lgs. n. 267/2000 ed, in particolare:

- l'art. 50, comma 10, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili di Servizio;
- l'art. 107 che individua le seguenti funzioni e responsabilità dei dirigenti-responsabili dei servizi:
  - la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti;
  - l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108;
  - attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;

**Rilevato che** gli artt. 16 e seguenti del CCNL del comparto Funzioni Locali, triennio 2019 - 2021, siglato il 16 novembre 2022, disciplinano gli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ);

**Considerato che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 22.06.2016, è stato previsto al vertice del Settore Affari Generali il Segretario Comunale;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 24 del 07/10/2024 con il quale, a decorrere dal 07/10/2024, il Dott. Aldo MAGGIO è stato nominato Segretario Titolare della sede di Segreteria Comunale di Montanaro;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta comunale n. 63 del 17/05/2023, relativa all'assetto organizzativo dell'Ente, da quale risulta l'articolazione nei seguenti Settori:

- Qualità della Vita;
- Finanziario;
- Tecnico e Tecnico Manutentivo;
- Affari Generali;
- Vigilanza;

**Visto** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 126 del 4.10.2017 e modificato con deliberazioni di G.C. n. 120 del 12.9.2018 e n.64 del 17.5.2023, il quale disciplina negli art n. 8 e 9, tra l'altro, i rapporti tra gli organi di direzione politico-amministrativa ed i responsabili dei servizi, nonché le competenze e le attribuzioni di questi ultimi;

**Visto** il “Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa – Criteri generali di conferimento e sistema di graduazione delle Posizioni organizzative”, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 15.05.2019;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 15.05.2019 con la quale si è proceduto alla graduazione delle posizioni organizzative;

**Preso atto che**, con la sottoscrizione, in data 16/07/2024, del nuovo CCNL 2019/2021 dei Segretari Comunali e Provinciali si prevede altresì:

- la disapplicazione della maggiorazione dell'indennità di posizione;
- l'erogazione della retribuzione di posizione in base a classi demografiche degli Enti ed entro valori minimi e massimi complessivi annui lordi per tredici mensilità;
- l'erogazione della retribuzione di posizione non dovrà essere inferiore a quella stabilita nell'Ente per l'incarico dirigenziale più elevato in essere o, in assenza di dirigenti, a quella più elevata, stabilita nell'Ente, per il personale con incarico di elevata qualificazione;

**Dato atto che** il Comune di Montanaro rientra nella fascia B con popolazione tra i 3.000 e 10.000 abitanti, al Segretario Titolare della sede di Segreteria Comunale di Montanaro spetta una retribuzione di posizione annua lorda con un valore minimo di € 8.646,00 ed un valore massimo di € 14.068,80;

**Ritenuto pertanto** di attribuire al Segretario Comunale Dott. Aldo MAGGIO, la titolarità dell'incarico di Elevata Qualifica del Settore Affari Generali, ai sensi dell'articolo 17, comma 5, del CCNL funzioni locali 16/07/2024, con riconoscimento di un'indennità di retribuzione, quantificata secondo i criteri attualmente in atto ed in corso di revisione, in €. 8.646,00 a far data dal 07/10/2024 fino a nuovo provvedimento e comunque non oltre il periodo di anni 3;

**Dato atto che**, in relazione alla nuova organizzazione degli uffici e dei servizi emergente dalle citate deliberazioni di G.C. n. 9 del 26.01.2011, n. 65 del 25.5.2012 e n. 88 del 3.7.2013, nel rispetto della normativa in materia, ogni Responsabile di Settore potrà individuare, fra i propri collaboratori, uno o più responsabili del procedimento, a cui potrà anche far capo una unità operativa, nel rispetto degli accordi contrattuali assunti in materia, ma con l'obiettivo di razionalizzare tali incarichi adeguandoli al nuovo assetto organizzativo dell'ente;

**Ritenuto altresì** di individuare un Responsabile facente funzioni in caso di assenza del Responsabile preposto;

## **DECRETA**

**Per le ragioni esposte in premessa**

1. La titolarità dell'incarico di EQ della posizione del Settore Affari Generali, è attribuita al Segretario Comunale Dott. Aldo Maggio a far data dal 07/10/2024, corrispondente all'assunzione presso il Comune di Montanaro fino ad nuovo provvedimento, e comunque non oltre i per il periodo di anni 3, con riconoscimento di un'indennità di retribuzione misura annua di euro 8.646,00, quantificata secondo la previsione contrattualistica, di cui al CCNL relativo al personale Funzioni locali triennio 2019-2021, e nello specifico art. 60 comma 2, lettere a e b.
2. La retribuzione di risultato verrà determinata annualmente ed erogata sulla base delle risultanze della valutazione positiva dei risultati delle attività svolte, ai sensi dell'articolo 61, del contratto di cui sopra
3. L'attribuzione della direzione del settore suddetto ricomprende, in particolare, l'attribuzione di tutti i compiti e le funzioni previste dall'art. 107 del TUEL n. 267/2000, specificatamente elencate in premessa, nonché ogni altra competenza prevista dallo Statuto Comunale e, in particolare, dall'art. 32 di esso, compresa la rappresentanza in giudizio dell'Ente negli ambiti di propria competenza;
4. Il trattamento economico attribuito assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste, fatti salvi i compensi previsti da disposizioni di legge o da specifiche norme del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali;
5. Di fornire il seguente indirizzo in base al quale, ogni Responsabile potrà individuare, fra i propri collaboratori, uno o più responsabili di procedimento, a cui potrà anche far capo una unità operativa, nel

rispetto degli accordi contrattuali assunti in materia, ma con l'obiettivo di razionalizzare tali incarichi adeguandoli al nuovo assetto organizzativo dell'Ente;

6. Rientrano altresì fra le competenze del Responsabile di Settore le attribuzioni di cui agli artt. 4 e 5 della Legge 241/90 e s.m.i;
7. Di individuare nella persona del Responsabile del Settore Qualità della Vita, il Responsabile del Settore Affari Generali facente funzioni, in caso di assenza o impedimento del Segretario Comunale (con esclusivo riferimento alle sue funzioni di Responsabile di Settore);
8. Potrà altresì essere revocato, in tutto o in parte, anche prima della predetta scadenza per intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi o negli altri casi previsti dall'art. 109, comma 1, del TUEL n. 267/2000;
9. Di acquisire le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, da rendersi dal Segretario Comunale Dott. Aldo MAGGIO ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, che, ai sensi del comma 4 del citato articolo, costituiscono condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico;
10. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario per i relativi provvedimenti di impegno e liquidazione della predetta indennità;
11. Il presente decreto verrà affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni e notificato personalmente all'interessata e al sostituto.

Il Sindaco  
*Firmato digitalmente*  
Dott. Careri Antonino